

Proyecto definitivo de Ordenanza de Transparencia de la Ciudad de Madrid

Comisión permanente de Participación Ciudadana, Transparencia
y Gobierno Abierto



MADRID

Proceso de elaboración

- **Grupo de trabajo** (julio 2015)
- **Observaciones de SGTs y otros órganos** (noviembre 2015)
- **Borrador sometido a consulta pública** en decide.madrid.es (10/12/2015 a 31/01/2016)
- **Alegaciones de organizaciones de la sociedad civil** (TI-España, Civio, Access Info, APRI, AEFPP, RADA, APDHE, etc.)
- **Informes preceptivos** (Asesoría Jurídica, DGORJyF, Área de Gobierno de Coord. Territorial y Asociaciones)
- **Proyecto inicial** (AJG de 14/4/2016)
- **Trámite de alegaciones**
- **Proyecto definitivo** (Pleno de 27/7/2016)



Contenidos esenciales

- **Publicidad activa** (superación de los mínimos establecidos en la normativa básica)
- **Acceso a la información pública** (vía de acceso sin identificación)
- **Reutilización** de la información pública (sin licencias ni autorizaciones previas)
- **Registro de *lobbies***
- **Catálogo de deberes**



Publicidad activa

- **Responsabilidad** del órgano que genera la información en su preparación, suministro, calidad, y actualización
- Plazo máximo de **actualización**: trimestral
- **Catálogo de información pública** revisable periódicamente
- **Inclusión de obligaciones adicionales** de publicidad activa en las siguientes materias:
 - Institucional, organizativa y de planificación
 - De relevancia jurídica
 - Económica, presupuestaria y estadística
 - Gestión de recursos humanos
 - Atención y participación ciudadana
 - Medioambiental
 - Urbanística
 - Movilidad



Derecho de acceso a la información pública

- **El acceso de los interesados** a los expedientes en los que tengan tal condición se regirá por la norma de procedimiento de que se trate aunque los procedimientos estén finalizados
- **Gestión desconcentrada** del procedimiento **con supervisión** de la DG de Transparencia y Atención a la Ciudadanía
- **Principio general favorable** al acceso y a la publicación
- **Vía de acceso sin identificación** (no procederá en determinados casos y no impedirá la presentación de solicitud al amparo de la LTAIP)
- **Procedimiento de acceso:**
 - **Interpretación restrictiva** de las causas de inadmisión
 - **Cómputo de plazo para resolver** desde la entrada de la solicitud en cualquier registro del Ayuntamiento
 - **Plazo reducido de 20 días** cuando se haya acudido previamente a la vía sin identificación



Reutilización de la información pública

- Mejora con respecto a la legislación estatal: reutilización **sin autorización previa y gratuita**
- Incorporación de los **principios de la Carta Internacional de Datos Abiertos** a la Ordenanza:
 - Dato abierto
 - Dato procesable por defecto.
 - Dato único
 - Dato compartido
 - Dato accesible y georreferenciado
 - Dato descrito semánticamente
- Aplicación de los **límites** existentes en la Ley estatal de transparencia

Registro de *lobbies*

- Creación del **primer registro a nivel local** en España
- Previsión de **federación/integración** en registros de la misma naturaleza
- **Eliminación de excepciones** en la definición
- **Accesible** para todos y en formato abierto
- Vinculación con la aplicación de **agendas institucionales**
- **Registro previo y obligatorio** para mantener reuniones con concejales y titulares de órganos directivos cuando se ejerza *lobby*
- Se **promoverá su participación** en el proceso de elaboración de la normativa municipal y de las políticas públicas



Catálogo de deberes

- **Listado de deberes** en materia de publicidad activa, acceso a información pública y en materia de *lobbies*
- **Medidas en caso de incumplimiento:**
 - **Recomendaciones publicables** en BOAM con identificación de quien incumpla
 - **Propuesta de apercibimiento o cese**, que se elevará a la Junta de Gobierno
- **No se crea régimen sancionador** sino que se recopilan las infracciones existentes en otras normas (salvo en materia de reutilización, materia en la que se tiene capacidad para tipificar)
- **Multas coercitivas** para obligar al cumplimiento de las obligaciones (no son sanciones)
- **Responsabilidades para sujetos privados** (reintegro de la subvención percibida, imposición de penalidades o resolución del contrato si así se previera en el contrato)

Otros contenidos

- Sistema de **evaluación y seguimiento**
- **Regímenes jurídicos específicos** de acceso
- Extensión del régimen de **regalos** y de publicidad de la **agenda institucional a todos los concejales**
- Inclusión de información tributaria en las **declaraciones de intereses de los concejales**
- **Formación** del personal municipal en esta materia (ya se está realizando)
- **Entrada en vigor** demorada para las obligaciones de publicidad activa no previstas en la ley estatal

